

Le Cabinet PREFERE PLUS recrute pour son propre compte :

Poste : 02 ASSISTANTS (ES) RESSOURCES HUMAINES STAGIAIRES (Réf : ARHS- 0422-PP)

PROFIL DU CANDIDAT

- Avoir un Bac + 3 au moins en Gestion des Ressources Humaines, en Administration du Travail et de la Sécurité Sociale ou tout autre diplôme similaire au moins ;
- Avoir 6 mois d'expériences ;
- Avoir de bonne connaissance de l'outil informatique (Microsoft office, mise en ligne sur site web,
- Avoir de bonne capacité d'analyse et rédactionnelle ;
- Avoir de bonne capacité commerciale ;
- Toute personne capable de servir sans distinction d'âge, sexe et de nationalité.

QUALITES PERSONNELLES

- Disponible et serviable ;
- Rigoureux et organisé ;
- Sens du travail en équipe ;
- Discrétion et respect de la confidentialité ;
- Avoir une capacité à travailler en équipe et sous pression ;
- Forte capacité d'analyse et de synthèse.

Atouts

- Etre bilingue anglais /français ;
- Bonne aptitude en Community management (Gestion de page Facebook, Twitter, WhatsApp, etc.)
- Qualité en relation clientèle ;
- Expérience en cabinet ou dans une organisation structurée.

PIECES A FOURNIR

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de PREFERE PLUS,
- Un CV détaillé comportant 3 personnes de références,
- Une copie simple du diplôme et de la carte d'identité nationale,
- Copies simples des preuves des expériences acquises.

DEPOT DES DOSSIERS

- Par mail à envoyer à l'adresse : prefereplus@gmail.com ou info@prefereplus.com
- Pour tout renseignement sur l'avis de recrutement, consultez www.prefereplus.com ou la page Facebook de PREFERE PLUS ou appelez le **97151993**

DATE LIMITE DE DEPOT : Mercredi 04 mai 2022 à 17 heures.