



CAISSE COMMUNAUTAIRE RURALE DU BENIN

Systeme Financier Décentralisé (SFD)

AGRÉMENT N°A.21.0131.Z.

ARRÊTÉ MINISTÉRIEL N°3067/MEF/DC/SGM/ANSSFD/DAR/SA/326 SGG21 du 17 Novembre 2021

Carré n° 487 lot D BOHICON, Maison WLETCHÉ Félix
01 BP 286 Bohicon - TEL : +229 97 19 37 02 / 90 31 31 11
Site Web : www.ccrbenin.bj - E-mail : contact@ccrbenin.bj

AVIS DE RECRUTEMENT

La Caisse Communautaire Rurale du Bénin est un Système Financier Décentralisé créé en 2013 par des promoteurs béninois avec l'appui technique et financier de l'ONG internationale 'THE HUNGER PROJECT-BENIN lors de l'assemblée générale constitutive tenue le 04 août 2013.

Elle est une coopérative d'épargne et de crédit à capital variable, enregistré sous le numéro AGREMENT N° A.21.0131.Z par l'arrêté ministériel N°3067/MEF/DC/SGM/ANSSFD/DAR/SA/326 SGG21 du 17 Novembre 2021.

Dans le cadre de l'extension et de la diversification de ses activités, elle se propose de recruter du personnel additionnel pour renforcer son dispositif managérial.

Les postes à pouvoir sont les suivants :

- Chargés de portefeuille et du recouvrement dans les agences
- Agents de crédit (AC)
- Caissières et Caissiers

01 Chargé de portefeuille et du recouvrement dans les agences

Être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC + 4 ans au moins) en Comptabilité, Banque Finance et Gestion, avec un BAC G2 de base ;

- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique ;
- Maîtriser parfaitement la réglementation des SFD en vigueur au Bénin et dans l'espace UEMOA ;
- Maîtriser parfaitement les opérations du service exploitation des SFD notamment les techniques de montage de dossiers, de déboursement et du suivi des prêts

Sig

- Maîtriser parfaitement les normes en vigueur des PAR (portefeuille à risque) des SFD et en assurer leur assainissement ;
- Maîtriser parfaitement les procédures de recouvrement des impayés et des apurés des SFD ;
- Maîtrise parfaitement d'au moins deux langues locales parmi celles ci-après : Dendi, Bariba, Yom, Lokpa, Ditamari, Adja, Mina, Sahouè et Fon ;
- Justifier d'une expérience professionnelle continue et avérée d'au moins (3) ans dans un SFD de la place ;
- Être âgée de trente ans au plus au 31 Décembre 2022.

03 Chargés de Crédit (AC)

Être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC + 3 ans au moins) en Comptabilité, Banque Finance et Gestion, avec un BAC G2 de base ;

- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique ;
- Maîtrise parfaitement la réglementation des SFD en vigueur au Bénin et dans l'espace UEMOA ;
- Maîtriser parfaitement les opérations du service exploitation des SFD notamment les techniques de montage de dossiers, de déboursement et du suivi des prêts
- Maîtriser parfaitement les procédures de recouvrement des impayés et des apurés des SFD ;
- Maîtriser parfaitement d'au moins deux langues locales parmi celles ci-après : Dendi, Bariba, Yom, Lokpa, Ditamari, Adja, Mina, Sahouè et Fon ;
- Justifier d'une expérience professionnelle continue et avérée d'au moins (3) ans dans un SFD de la place ;
- Être âgée de trente ans au plus au 31 décembre 2022.

04 Caissières et Caissiers

- Être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC + 2 ans au moins) en Comptabilité, Banque Finance et Gestion, avec un BAC G2 ou G3 de base ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique ;
- Maîtriser l'utilisation du **logiciel de gestion intégrée de micro finance Perfect V6.3** des SFD ;
- Avoir le contact facile et maîtriser les techniques d'accueil ;
- Justifier d'une intégrité professionnelle et d'une bonne moralité ;

- Maîtriser parfaitement d'au moins deux langues locales parmi celles ci-après : Dendi, Bariba, Yom, Lokpa, Ditamari, Adja, Mina, Sahouè et Fon
- Justifier d'une expérience professionnelle avérée continue d'au moins deux (2) ans dans un SFD de la place ;
- Justifier d'une expérience de travail en milieu rural ;
- Être âgé de Vingt-cinq ans au plus au 31 Décembre 2022.

Pièces à fournir

Les dossiers de candidatures devront comporter les pièces ci après :

Une lettre de motivation indiquant la vision du (de la) candidat (e) pour le poste visé et des coordonnées téléphoniques fiables ;

- Un curriculum vitae détaillé, actualisé et dûment signé ;
- Les références professionnelles et/ou attestations de travail pouvant les expériences professionnelles du (de la) Candidat (e) ;
- Copie des diplômes et des attestations de travail ;
- Copie d'acte de naissance ou de jugement supplétif ;
- Copie d'une carte d'identité (CIP, Passeport ou Carte nationale d'identité)
- Une photo complète claire et nette
- Les coordonnées de trois (03) personnes pouvant fournir de références professionnelles et personnelles

L'indication de contact (s) téléphonique (s) fiable (s) est obligatoire, sous peine de rejet de dossier. La date limite de réception des dossiers est fixée au **mardi 28 juin 2022** à 18 heures ;

Les candidates sont priées d'envoyer leur dossier aux adresses ci-dessous, avec **uniquement la mention** « Offre d'emploi pour le poste de..... »
(Préciser le poste choisi)

- Par boîte postale : 01 BP 286 Bohicon
- A l'adresse E-Mail : contact@ccrbenin.bj
- Secrétariat de la Direction Exécutive : Sise à Bohicon, Quartier Djognangbo ; Maison WLETCHÉ Félix situé à gauche en quittant le carrefour Sodohomè pour le Parc des Bus, Tél : 90 31 31 11
- L'avis de recrutement est aussi disponible sur le site de la CCR-Bénin :
SITE Web : www.ccrbenin.bj

805

- Pour toutes informations complémentaires, les candidats peuvent appeler les numéros ci-après ; 97 19 37 02 ; 90 31 31 11 ou 97 60 10 10.

Seuls les postulants dont les dossiers seront présélectionnés seront contactés pour la suite du processus de recrutement.

Le Directeur Exécutif,



Jupiter GOUDOU